

COME E QUANDO PRESENTARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALL'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA DEL SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI UTENZE NON DOMESTICHE

Per tutte le denunce relative alla Tariffa è necessario **compilare il *Modulo di comunicazione per l'applicazione della tariffa servizio gestione rifiuti urbani*** (per brevità denominato d'ora in poi MODULO) e **consegnarlo o spedirlo ad Area entro 30 giorni dall'evento** (inizio occupazione, variazione, cessazione ecc.).

La documentazione può essere:

- consegnata personalmente agli **sportelli clienti** presenti sul territorio
- spedita agli UFFICI CLIENTI di **Copparo (via Marconi, 42)** o **Comacchio (via dei Govi, 4)**
- spedita per posta elettronica all'indirizzo clienti@areacopparo.it
- spedita via fax allo **0532 861423** (Ufficio Clienti Copparo) o **0533 318169** (Ufficio Clienti Comacchio). **N.B.: Le pratiche per le quali è richiesta una planimetria NON possono essere inviate via fax.**

Cosa devo fare...

... se apro una nuova attività?

Bisogna far pervenire ad Area il MODULO, allegando le planimetrie operative con le superfici coperte e scoperte e la descrizione delle lavorazioni e delle relative superfici, evidenziando eventualmente quelle di cui si chiede l'esonero per produzione di rifiuti non assimilati, allegare copia documento di identità di chi sottoscrive la Comunicazione e del rappresentate legale, visure CCIAA, copia formulari rifiuti se si producono rifiuti speciali non assimilati.

... se chiudo la mia attività?

Bisogna far pervenire ad Area il MODULO, allegando copia documento di identità di chi sottoscrive la Comunicazione e dell'intestatario, un documento che testimoni la cessazione del possesso/detenzione (atto di vendita, contratto di affitto scaduto), una visura CCIAA e la comunicazione di chiusura attività presentata alle autorità competenti.

...se cambio sede alla mia attività (restando in uno dei Comuni gestiti da AREA)?

Bisogna effettuare contestualmente la dichiarazione di cessazione dell'attività nei locali della vecchia sede e di inizio nei locali della nuova sede.

...se cambia la ragione sociale della mia attività?

Bisogna far pervenire ad Area il MODULO comunicando la nuova denominazione, allegando copia documento di identità di chi sottoscrive la Comunicazione e del titolare o legale rappresentante e una visura CCIAA.

...se cambia la superficie occupata dalla mia attività?

Bisogna far pervenire ad Area il MODULO comunicando la misura della nuova superficie occupata, fornendo la planimetria aggiornata, copia documento di identità di chi sottoscrive la Comunicazione e copia autorizzazione/concessione rilasciata dalle autorità competenti

...se voglio istituire la sede della mia attività a casa mia o presso uno studio professionale?

Bisogna effettuare una normale dichiarazione di inizio, facendo pervenire ad Area il MODULO completo di dati anagrafici ed estremi catastali dei locali.

... se non ho ricevuto oppure ho smarrito una fattura?

Si può richiedere copia conforme della fattura contattando lo Sportello telefonico al numero verde 800 881133 o l'Ufficio Clienti di Copparo o Comacchio.

... se nella fattura c'è un errore nell'indirizzo/nell'intestazione

Si può segnalare l'errore attraverso i canali elencati sopra oppure direttamente attraverso lo sportello telefonico (numero verde 800 881133, gratuito da rete fissa).



Gratuito per chiamate da rete fissa

Per chiamate da cellulare
numero a pagamento: 199 127722

Orari sportello telefonico Area

da lunedì a venerdì 8.00- 18.00
sabato 9.00-13.00

www.areacopparo.it

info@areacopparo.it